



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.02.2016

№ 126/46/36

О подготовке и проведении стажировки молодых педагогов

В соответствии с Муниципальной моделью работы с молодыми педагогами, с целью создания комплекса условий для адаптации молодых педагогов в муниципальной системе образования города Екатеринбурга, оказания помощи в решении их индивидуальных профессиональных проблем

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

1. Утвердить Положение о стажировке как форме развития профессиональной компетентности молодого педагога в 2015/16 учебном году (Приложение № 1).
2. Утвердить План проведения стажировки молодых педагогов образовательных организаций города Екатеринбурга в 2015/2016 учебном году (Приложение №2).
3. Районным отделам образования организовать стажировку молодых педагогов согласно Плану проведения стажировки в 2015/2016 учебном году.
4. Районным отделам образования предоставить в МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» отчеты о формировании стажерских пар до 12.02.2016 г.; дневники стажировки до 23.03.2016г.
5. Контроль исполнения распоряжения возложить на и.о. начальника отдела дошкольного, общего, дополнительного образования Управления образования Слесареву А.А.

Начальник Управления

Е.А.Сибирцева

**Положение о стажировке
как форме развития профессиональной компетентности молодого
педагога в 2015/16 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Под стажировкой в данном положении понимается деятельность молодого педагога по приобретению опыта работы и повышению уровня профессиональной компетентности по специальности. Стажировка предполагает обучение работника в процессе трудовой деятельности.

1.2. Молодой педагог – специалист, имеющий стаж работы в системе образования до 5 лет, независимо от его возраста.

1.3. Молодой педагог проходит стажировку в другой образовательной организации района, не в том, в котором занимается профессиональной деятельностью, с целью погружения в другую образовательную и профессиональную среду.

1.4. Стажировка позволяет молодому педагогу познакомиться с опытом образовательной организации, в которой он проходит стажировку, определить общие и особенные черты организации образовательного процесса в различных учебных заведениях, проявить способность адаптироваться в новых профессиональных условиях.

1.5. В стажерской паре идет передача технологий, приемов и методов решения профессиональных задач, организации образовательного процесса, опыта индивидуальной работы с учащимися.

1.6. На время стажировки молодые педагоги, находясь в другой образовательной организации, подчиняются правилам внутреннего распорядка, принятым в данной ОО, работают под руководством педагога - руководителя стажировки.

2. Участники стажировки

2.1. Организация стажировки осуществляется через деятельность стажерских пар. В данной паре сотрудничают «педагог - стажер», «педагог – руководитель стажировки».

2.2. В 2015/2016 учебном году стажерские пары формируются из педагогов, работающих в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях города Екатеринбурга.

2.3. Стажерская пара - это структурная единица методической службы, деятельность которой направлена **на профессиональный рост каждого участника** стажировки в условиях разноуровневого развития мотивации и профессиональной компетенции педагогов.

2.4. В состав стажерской пары входят педагог-стажер и педагог-руководитель стажировки, имеющие одну педагогическую специальность или занимающиеся одинаковым видом деятельности (классное руководство, организация внеурочной деятельности, руководство проектной и исследовательской деятельностью учащихся и т.д.).

2.5. Стажером может быть молодой педагог, имеющий желание самостоятельно решать поставленные задачи, а также персональные качества человека – активность, целеустремленность, нацеленность на лучший результат.

2.6. Руководителями стажировки могут быть педагоги первой и высшей квалификационной категории, участники и победители конкурсов профессионального мастерства, желающие и способные передавать свой опыт молодым педагогам.

Для работы в стажерских парах педагоги подбираются не только по уровню профессиональной компетенции в освоении инноваций, но и по качествам личности, обеспечивающим положительное взаимодействие в паре:

- адекватная самооценка;
- уважительное отношение к коллегам;
- коммуникабельность;
- мотивация к достижению успеха;
- стремление к саморазвитию.

3. Порядок формирования стажерских пар

3.1. Стажерские пары создаются на период организации стажировки.

3.2. От одного района формируется:

- не менее 6 стажерских пар педагогов школ, лицеев, гимназий, в том числе одна стажерская пара, состоящая из молодого педагога – руководителя стажировки и молодого педагога-стажера;
- не менее 1 стажерской пары педагогов дошкольных образовательных организаций.

3.3. Образовательные организации определяют педагогов - руководителей стажировки (в соответствии с требованиями к педагогу – руководителю стажировки (п.2.5. данного Положения)) и педагогов-стажеров, желающих пройти стажировку, информацию отправляют в РОО.

3.4. РОО формируют стажерские пары в соответствии с п.2 данного Положения. Заявка на участие в стажировке (Приложение 1 к Положению) направляется в МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» (ул. Воеводина, 4, каб. 10, тел. 371-87-09), не позднее сроков, указанных в Распоряжении Управления образования о подготовке и проведении стажировки молодых педагогов.

3.5. Стажерские пары на период прохождения стажировки закрепляются Распоряжением Управления образования.

4. Организация деятельности стажерских пар

4.1. Главная задача стажерской пары – обеспечить в процессе профессионального общения рост профессиональной компетенции обоих педагогов в умении организовать деятельностный метод обучения в учебном процессе, и на этой базе обеспечить формирование и развитие универсальных учебных действий учащихся.

4.2. Работа стажерской пары строится на основе плана работы стажерской пары, который разрабатывается и согласовывается обоими участниками пары с учетом периода стажировки, определенного в распоряжении Управления образования.

4.3. Основное условие работы в стажерской паре – **активная позиция** каждого субъекта стажерской пары во **взаимодействии** при подготовке и организации образовательного процесса.

4.4. Работа в стажерской паре подразумевает **совместные действия** партнёров по:

- конструированию урочных и/или внеурочных занятий;
- анализу конспектов урочных и/или внеурочных занятий с точки зрения путей достижения запланированных результатов;
- проведению урочных и/или внеурочных занятий;
- анализу взаимопосещенных уроков;
- разработке дидактического и раздаточного материала;
- освоению перспективных образовательных технологий, приемов, методов;
- организации индивидуального подхода к учащимся.

4.6. Продолжительность стажировки определяется в зависимости от возможностей педагога-руководителя стажировки и потребностей молодого педагога, количества видов совместной деятельности, но укладывается в срок, определенный в Распоряжении Управления образования.

4.5. Ход и результаты работы стажерской пары отражаются в дневнике педагога-стажера и подтверждаются подписью педагога-руководителя стажировки, по желанию стажера результаты могут отражаться в презентациях, разработках конспектов уроков, разработках дидактического и раздаточного материала, собранных в портфолио стажера и педагога-руководителя стажировки.

4.6. Итоги деятельности стажерских пар подводятся на общегородском семинаре, организуемом Управлением образования и МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя».

4.7. После прохождения стажировки, лицо, проходящее стажировку, получает соответствующий документ (сертификат) о повышении квалификации.

5. Оплата деятельности стажерской пары

5.1. Так как стажировка является формой производственного обучения работников, то на время стажировки молодому педагогу по основному месту работы сохраняется заработная плата.

5.2. Руководитель стажировки материального вознаграждения не получает, так как занимается основным видом деятельности. Возможно стимулирование педагога из бюджета образовательной организации.

5.3. По итогам стажировки в различных формах обеспечивается моральное стимулирование руководителей стажировки (присвоение муниципального звания педагог-методист, благодарственные письма, размещение информации на сайте МБУ ИМЦ «ЕДУ» и т.д.)

**Заявка на участие в стажировке молодых специалистов
в рамках Муниципальной модели по работе с молодыми педагогами
района г.Екатеринбурга 2015/2016уч.г.**

№ п/п	ФИО стажера- молодого педагога/ молодого воспитателя	ОО, в котором работает	Должность, предмет, который ведет/группа (для ДОО)	ФИО педагога, руководителя стажировки	ОО, в котором работает (где будет проходить стажировка)	Должность, предмет, по которому будет проходить стажировка/ группа (для ДОО)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6						
7						

Приложение 2
к распоряжению начальника
Управления образования
Администрации города
Екатеринбурга
от _____ № _____

План проведения стажировки молодых педагогов ОО Екатеринбург
в 2015/2016 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время, место проведения	Ответственный	Планируемый результат
1	Формирование стажерских пар	8-12 февраля	Районные ИМЦ	Не менее 40 стажерских пар
2	Установочная консультация для педагогов, специалистов РОО (ИМЦ)	16 февраля, 16.00 МБУ ИМЦ ЕДУ	МБУ ИМЦ «ЕДУ»	Презентация дневника стажировки Готовность педагогов к проведению стажировки
3	Проведение стажировок в соответствии с графиком	24 февраля – 16 марта	Районные ИМЦ	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
4	Сдача заполненных дневников по стажировке	23 марта	МБУ ИМЦ «ЕДУ»	Качественный и сравнительный анализ индивидуальных показателей участников стажировки
5	Круглый стол по результатам работы. Награждение.	30 марта – 6 апреля	МБУ ИМЦ «ЕДУ» Районные ИМЦ	Анализ и оценка эффективности стажировок, выявление проблем, затруднений. Награждение участников.

]